

## Prawo pracy w 2019 roku

### ***Analiza obowiązujących i planowanych zmian w ujęciu praktycznym***

*Podczas szkolenia zostaną omówione liczne zmiany w prawie pracy dokonane w 2019 roku, a także te, które dopiero wejdą w życie. Od początku 2019 roku już obowiązują rewolucyjne zmiany w zakresie prowadzenia i przechowywania dokumentacji pracowniczej, wprowadzenia uproszczeń dla przedsiębiorców, funkcjonowania i tworzenia związków zawodowych oraz zasad dokonywania potrąceń z wynagrodzenia i innych świadczeń oraz odpowiedzialności pracodawców z tym związanej, a także dotyczące pracowniczych planów kapitałowych. Przed pracodawcami – zmiana kodeksu pracy wynikająca z art. 4 rządowego projektu ustawy o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem skutecznego stosowanie przepisów RODO, wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679.*

#### **Program szkolenia:**

1. Zasady prowadzenia i przechowywania akt osobowych i innej dokumentacji pracowniczej po 01.01.2019 r.:
  - nowe akta osobowe – A, B, C, D,
  - wybór formy prowadzenia dokumentacji pracowniczej (papierowa czy elektroniczna) w świetle wyjaśnień Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz Ministerstwa Cyfryzacji,
  - zasady dotyczące skrócenia okresu przechowywania akt osobowych i pozostałej dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy, obowiązki względem ZUS,
  - nowe obowiązki pracodawców dotyczące doręczenia informacji o możliwości odbioru dokumentacji pracowniczej, sporządzania i wydawania kopii dokumentacji pracowniczej, obowiązkowego niszczenia dokumentacji,
  - „ewidencja czasu pracy” po nowemu,
  - nowe zasady postępowania związane z określeniem sposobu wypłaty wynagrodzenia za pracę, prawidłowe dokumentowanie.
2. Nowe uprawnienia pracodawców wynikające z przepisów o zmianie niektórych ustaw w celu wprowadzenia uproszczeń dla przedsiębiorców od 01.01.2019 r.:
  - ograniczenie obowiązku przeprowadzania szkoleń okresowych BHP dla pracowników zatrudnionych na niektórych stanowiskach administracyjno-biurowych,
  - rozszerzenie możliwości pełnienia zadań służby BHP przez pracodawcę,
  - zasady kontroli zwolnień lekarskich pracowników.
3. Zmiana ustawy o związkach zawodowych od 01.01.2019 r.:
  - rozszerzenie zakresu podmiotowego prawa do tworzenia i wstępowania do związków zawodowych, ochrona działaczy związkowych i dochodzenia roszczeń w związku z rozwiązaniem lub wypowiedzeniem umowy,
  - terminy na przedstawienie stanowiska organizacji związkowej w sprawie wypowiedzenia umowy o pracę.
4. Pracownicze plany kapitałowe:

- co to jest PPK i jaki jest cel jego tworzenia,
  - środki gromadzone w PPK,
  - zasada dobrowolności uczestnictwa pracownika w PPK,
  - obligatoryjność zawarcia umowy o zarządzanie PPK,
  - zasady finansowania wpłat dokonywanych do PPK,
  - nadzór nad funkcjonowaniem PPK oraz wykroczenia ścigane przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Zmiany w zasadach dokonywania potrąceń z wynagrodzenia i innych świadczeń w 2019 r. oraz odpowiedzialność za niedopełnienie obowiązków:
- zasady dopuszczalności potrąceń z wynagrodzenia ze stosunku pracy oraz umów cywilnoprawnych – nowe granice i kwoty wolne od potrąceń,
  - dokonywanie potrąceń z diet przysługujących z tytułu podróży służbowych,
  - podniesienie wysokości grzywny wymierzonej przez komornika pracodawcy,
  - sankcje dla pracodawców za nielegalne zatrudnianie pracowników będących dłużnikami alimentacyjnymi – data wejścia w życie.
6. Zmiany w prawie pracy wynikające z rządowego projektu przepisów o zmianie niektórych ustaw w związku zapewnieniem stosowania rozporządzenia 2016/679 (RODO):
- zmiana katalogu danych osobowych, jakich pracodawca może żądać od osoby ubiegającej się o pracę oraz od pracownika,
  - zgoda na przetwarzanie innych danych osobowych, brak zgody lub jej wycofanie a konsekwencje dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie lub pracownika,
  - okoliczności uzasadniające przetwarzanie danych biometrycznych i zasady ich przetwarzania,
  - ograniczenie zakresu stosowania monitoringu oraz niezbędne uzgodnienia ze związkami zawodowymi albo przedstawicielami pracowników,
  - zasady przechowywania orzeczeń i skierowań na badania lekarskie oraz trybu ich zwrotu,
  - ZFŚS a zmiana przepisów związana z wdrożeniem RODO – oświadczenia, zgody, przetwarzanie danych oraz przyznawanie pomocy i świadczeń z Funduszu.

**Adresaci:** Dyrektorzy, Kadrowe placówek oświatowych

**Termin:** 10 czerwca 2019r. godz. 10.00-15.00

**Miejsce realizacji:** Zespół Szkół im. gen. J. Sowińskiego 3 w Szczecinie

**Cena:** 299 zł (cena obejmuje materiał szkoleniowy, zaświadczenie, serwis kawowy)

**Osoba prowadząca:** ***Małgorzata Klowan** – prawnik, trener, specjalista z zakresu prawa pracy w placówkach oświatowych oraz prawa oświatowego; wieloletni pracownik Państwowej Inspekcji Pracy – Okręgowego Inspektoratu Pracy w Szczecinie; ponad 14 lat doświadczeń w przeprowadzaniu kontroli warunków pracy, przygotowywaniu analiz i opinii prawnych z zakresu prawa pracy, wydawaniu decyzji administracyjnych, współpracy z jednostkami administracji państwowej i partnerami społecznymi (związki zawodowe, społeczna inspekcja pracy); od 2004 roku czynny wykładowca i trener szkoleń i kursów w obszarze prawa pracy adresowanych do różnych grup zawodowych, a także związków zawodowych, m.in. prowadzi kursy dla specjalistów personalnych i działów kadr i płac dotyczące czasu pracy i wynagrodzeń, prawo pracy dla menedżerów i kadr zarządzających i pracodawców.*