

Szkolenie z cyklu:

## ABC SKUTECZNOŚCI DYREKTORA SZKOŁY

# Zarządzanie sytuacją kryzysową w placówce oświatowej

### INFORMACJE ORGANIZACYJNE

---

**Adresaci:** Dyrektorzy, wicedyrektorzy szkół i placówek oświatowych

**Czas trwania:** 18 godzin dydaktycznych

**Termin szkolenia:** **21 - 23 sierpnia 2019 r.**

**Miejsce szkolenia:** **Hotel POZNANIANKA\*\*\***

*Hotel położony jest w samym sercu uzdrowiskowej części Kołobrzegu, na skraju parku nadmorskiego. Komfortowe pokoje, relaksujący basen, strefa Wellness&SPA.*

**Odpłatność za szkolenie:** **1390 zł brutto w pokoju 2-osobowym**

**1490 zł brutto w pokoju 1-osobowym**

**Cena obejmuje:** szkolenie, zakwaterowanie (2 noclegi), pełne wyżywienie (3 obiady, 2 śniadania, 2 kolacje, serwis kawowy), autorskie materiały szkoleniowe, certyfikat, 18 godzin szkolenia i ...niespodziankę.

**ZGŁOSZENIA** - na stronie [www.empiria.edu.pl](http://www.empiria.edu.pl) w zakładce ZGŁOSZENIE – OTWARTE

Liczba miejsc ograniczona!

**WAŻNE!**

**Pierwszy termin zgłoszeń – do 31 maja 2019 r.**

ze względu na konieczność potwierdzenia rezerwacji w hotelu

## PROGRAM SZCZEGÓŁOWY SZKOLENIA

Dzień I i II – 12 godzin dydaktycznych

### CO DYREKTOR CZYNIĆ MUSI, CO I W JAKICH GRANICACH MOŻE, A CZEGO CZYNIĆ NIE MOŻE?

#### Prawne aspekty zarządzania placówką oświatową w sytuacji kryzysowej

*Osobą ponoszącą pełną odpowiedzialność za właściwą organizację pracy szkoły jest dyrektor placówki. Ta zasada w szczególny sposób aktualizuje się w okresach zaburzeń „normalnej” pracy szkoły, kiedy to dyrektor musi wykazać się szczególnie wysokim poziomem umiejętności właściwego stosowania przepisów prawa pracy, prawa oświatowego, czy też przepisów o związkach zawodowych. Chodzi nie tylko o obowiązki związane przebiegiem zajęć organizowanych przez szkołę ale również o obowiązki związane z zarządzaniem zespołem pracowników i uczniów, kontaktami z innymi podmiotami, w tym z organem prowadzącym, organem nadzoru pedagogicznego, czy też ze związkami zawodowymi. Obowiązki dyrektora szkoły wynikają w tym przypadkach nie tylko z przepisów prawa oświatowego, a także z przepisów prawa pracy, prawa administracyjnego i prawa karnego.*

#### KOMPETENCJE ZDOBYTE NA SZKOLENIU UMOŻLIWIĄ:

- właściwe zastosowanie przepisów prawa oświatowego w sytuacjach konfliktu;
- opracowanie i wdrożenie schematów postępowania związanych z zarządzaniem szkołą w sytuacji trudnej i kryzysowej;
- wykluczenie praktyk nienależytego postępowania w zakresie zarządzania szkołą i zasobami ludzkimi w sytuacjach trudnych i kryzysowych;
- wykorzystanie przepisów prawa w celu ograniczenia odpowiedzialności prawnej podmiotów zarządzających szkołą i inną placówką oświatową.

#### Tematyka:

1. Obowiązki i uprawnienia dyrektora szkoły w związku z pracowniczymi akcjami protestacyjnymi (np. strajkiem i inną formą protestu).
  - Możliwe rodzaje i formy protestu pracowniczego w szkole:
    - strajk – organizacja, przebieg i zakończenie;
    - inne możliwe formy protestu nauczycieli i odpowiednie formy działania dyrektora;
    - prawa i obowiązki dyrektora placówki oświatowej w okresie protestu pracowniczego.
  - Podstawy i zasady odpowiedzialności dyrektora i nauczycieli w związku z organizacją i realizacją zajęć szkolnych w okresie protestu pracowniczego.
  - Dyrektor szkoły jako kierownik jednostki organizacyjnej – relacje dyrektora z organem prowadzącym i organem nadzoru w okresie protestu pracowniczego.

- Zarządzanie czasem pracy pracowników okresie protestu pracowniczego.
2. Zadania i kompetencje związków zawodowych w świetle przepisów prawa oraz zakres współdziałania dyrektora ze związkami zawodowymi.
    - Zasady współpracy ze związkami zawodowymi w szkole.
    - Status organizacji związkowej – z którą organizacją i w jakim zakresie dyrektor musi współpracować? (zakładowa organizacja związkowa, ponadzakładowa organizacja związkowa, reprezentatywna organizacja związkowa).
    - Zakres spraw wymagających obowiązkowej współpracy dyrektora ze związkami zawodowymi i tryb tej współpracy.
      - obowiązek uzyskania opinii z reprezentatywnych organizacji związkowych (np. w zakresie arkusza organizacyjnego);
      - obowiązek uzgodnienia z zakładowymi organizacjami związkowymi (np. w zakresie funduszu socjalnego, regulaminu wynagradzania...);
      - obowiązek uzyskania opinii zakładowej organizacji związkowej (np. w zakresie w przypadku wypowiedzenia stosunku pracy);
      - obowiązek udzielenia informacji.
    - Tryb współdziałania ze związkami zawodowymi w poszczególnych obszarach obowiązkowej współpracy.
  3. Problemy związane z nawiązaniem i zmianą stosunku pracy w związku z początkiem roku szkolnego.
  4. Aktualne zmiany w prawie oświatowym.

**Prowadzący: Marek Walaszek** – prawnik, nauczyciel; specjalizuje się głównie w prawie pracy, prawie oświatowym, prawie cywilnym i rodzinnym; działalność szkoleniową i doradczą prowadzi od 1999 r.; współpracuje z organami prowadzącymi i związkami zawodowymi, m.in. w zakresie wykonywania stosunku pracy oraz konstruowania i zmiany aktów prawa wewnątrzzakładowego (regulaminów pracy, wynagradzania); autor licznych publikacji z zakresu prawa oświatowego i prawa pracy.

---

### Dzień III – 6 godzin dydaktycznych

## JAK ROZMAWIAĆ W SYTUACJI KRYZYSOWEJ?

### Psychologiczne aspekty zarządzania kryzysem w szkole

*W ramach szkolenia uczestnicy zdobędą podstawową bio-psycho-społeczną wiedzę na temat natury kryzysu, jak i samych siebie w sytuacji jego doświadczania. Nauczą się wykorzystywać naturalne mechanizmy psychologiczne i uwarunkowania społeczne w celu budowania spójności w grupie. Jednocześnie zdobędą podstawowe narzędzia i umiejętności negocjacyjne i mediacyjne, mające swoje źródło w koncepcjach, których skuteczność została naukowo udowodniona. Przede wszystkim jednak, zdobędą nową perspektywę widzenia trudnych emocjonalnie doświadczeń, która pozwoli im przeformułować język emocji na język podstawowych potrzeb i wartości w zespole pedagogicznym.*

### KOMPETENCJE ZDOBYTE NA SZKOLENIU UMOŻLIWIĄ:

- Sprawną diagnozę specyfiki obszaru konfliktu w zespole
- Podejmowanie skutecznych interwencji negocjacyjnych, mediacyjnych i arbitrażu
- Budowanie obszarów porozumienia w zespole pedagogicznym
- Rozwiązywanie konfliktów metodą negocjacji nastawionych na współpracę
- Sprawne zarządzanie swoimi emocjami w trakcie mediowania konfliktu

### Tematyka:

1. Orientacja na stan versus działanie - autodiagnoza osobistych strategii radzenia sobie ze stresem.
2. Umysł, mózg i emocje - neurobiologiczne podstawy funkcjonowania w sytuacji konfliktu.
3. Heurystyczne przetwarzanie Daniela Kahnemana, a sytuacja konfliktu.
4. Teoria gier w negocjacjach.
5. Harwardzki model negocjacji - Roger Fisher, William Ury i Bruce Patton
6. Walczyć czy współpracować. Negocjacje nastawione na współpracę - cztery podstawy zasad negocjacji.
7. Granica ustępstw i BATNA

**Prowadząca: Joanna Flis** – absolwentka psychologii, psychopedagogiki i resocjalizacji, certyfikowany specjalista psychoterapii uzależnień i współuzależnienia, ukończone szkolenia w zakresie zaburzeń odżywiania, dysfunkcji seksualnych, transpłciowości, seksuologii, hiperseksualności, liczne warsztaty z zakresu psychoterapii, treningu interpersonalnego i intrapersonalnego; pracuje pod stałą superwizją; przewodnicząca Koła Naukowego Cyberpsychologii, Uniwersytet SWPS Sopot – w 2017 roku koło wytypowane jako najlepsze koło naukowe; publikacje artykułów na łamach „Psychologii w praktyce”, konsultacja merytoryczna strony [zdrowaglowa.pl](http://zdrowaglowa.pl); redaktor strony [psychologiainternetu.pl](http://psychologiainternetu.pl); udział jako prelegent w największym kongresie psychologów i psychoterapeutów w 2017 roku – prelekcja na temat osobowości w sieci; były konsultant w gazecie FOCUS – ds. psychologii internetu.